

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Mazowiecki Szpital Wojewódzki Drewnica Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością , Forma prawna: Spółka prawa handlowego , Numer Krs: 0000349207 , Kod pocztowy: 05-091 , Pocztą: Ząbki , Miejscowość: Ząbki , Ulica: Rychlińskiego , Numer posesji: 1 , Województwo: mazowieckie , Powiat: wołomiński , Gmina: m. Ząbki , Strona www: , Adres e-mail: sekretariat@drewnica.pl , Numer telefonu: (22) 419 70 02 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Roman Jędrzejczak Adres e-mail: sekretariat@drewnica.pl Telefon: (22) 419 70 02

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Jesień na Mazowszu II - aktywna turystyka			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	07.09.2020	Data zakończenia	03.12.2020

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Przedmiotem projektu jest organizacja trzech jednodniowych wycieczek na terenie województwa mazowieckiego, dla osób niepełnosprawnych. Wycieczki rozpoczynać się będą w miejscu zbiórki, tj. w siedzibie Oferenta, Mazowieckim Szpitalu Wojewódzkim Drewnica w Żąbkach. Z tego miejsca Uczestnicy autokarami udadzą się na miejsce imprez turystycznych, a będą to:

1. MUZEUM ROMANTYZMU W OPINOGÓRZE.
2. Muzeum Wsi Radomskiej.
3. Muzeum Szlachty Mazowieckiej, Zamek książąt Mazowieckich w Ciechanowie.

Wycieczki zaplanowane są na miesiące jesienne. Każdej wycieczce przyświeca inny temat przewodni. Tematy wycieczek są kompatybilne z miejscem odwiedzanym przez uczestników. Wycieczki zaplanowane są na jeden dzień, zaczynają i kończą się w miejscu zbiórki, tj. siedzibie Oferenta. Miejsca docelowe oddalone są od miejsca zbiórki ok. 1,45 godziny jazdy, tak, aby jak najbardziej skrócić czas podróży i wykorzystując go na miejscu atrakcji. Wyjazdy zaplanowane są na ok. 8 godzin. W czasie każdego wyjazdu Oferent zapewnia Uczestnikom ciepły posiłek oraz tzw. suchy prowiant na drogę. Każdej grupie Uczestników towarzyszyć będą opiekunowie. Grupa Uczestników zostanie także objęta ubezpieczeniem. Impreza turystyczna dla każdego wyjazdu zostanie przez Oferenta wcześniej zarezerwowana, jak również posiłek i transport dla grupy.

Grupa docelowa i rekrutacja uczestników

Uczestnikami projektu są osoby niepełnosprawne, w tym z zaburzeniami psychicznymi, łącznie ok. 45 osób. Uczestnicy pochodzą m.in. z powiatów: warszawskiego, wołomińskiego, legionowskiego. Uczestnicy projektu to beneficjenci m.in.:

- Warsztatów Terapii Zajęciowych.
- Pacjenci oraz byli pacjenci Oferenta.
- Podopieczni Zespołu Leczenia Środowiskowego.

Odbiorcami pośrednimi są także opiekunowie Uczestników wycieczek.

Rekrutacja odbędzie się w sposób bezpośredni przez telefoniczny i/lub mailowy przekaz informacji o planowanych wycieczkach. Zarówno do samych uczestników (beneficjentów pośrednich jak i bezpośrednich Oferenta) jak i przez ich opiekunów/terapeutów. Uczestnicy chętni na wyjazdy będą mogli zgłaszać się osobiście lub za pośrednictwem osób bliskich/opiekunów/terapeutów. Z racji ograniczonej liczby miejsc, obowiązywać będzie kolejność zgłoszeń. W przypadku dużej liczby chętnych, powstanie lista rezerwowa. Na trzy dni przed planowanym wyjazdem, koordynator projektu będzie potwierdzał akces Uczestników. W wypadku wolnych miejsc, uruchomi listę rezerwową Uczestników.

Etap przygotowawczy

Podpisanie umowy z koordynatorem projektu i osobą przeprowadzającą monitoring i ewaluację. Rezerwacja imprez turystycznych. Rozeznanie rynku i zamówienie transportu, posiłków oraz ubezpieczenia Uczestników wycieczek. Rozesłanie informacji do potencjalnych Uczestników. Zbieranie listy chętnych.

Imprezy turystyczne

Wyjazd nr 1.

Wyjazd do Muzeum Romantyzmu w Opinogórze. Przygotowanie suchego prowiantu na drogę. Zwiedzanie Muzeum z przewodnikiem. Udział w warsztacie. Ciepły posiłek.

Konkretna data wyjazdu zostanie ustalona podczas rezerwacji wizyty. Wyznaczy ją Muzeum w oparciu o dostępność miejsc dla grupy, dostępność prowadzących warsztaty, itp. Planowany termin wyjazdu pierwsza połowa października.

Wyjazd nr 2.

Wyjazd do Muzeum Wsi Radomskiej. Przygotowanie suchego prowiantu na drogę. Zwiedzanie Muzeum z przewodnikiem. Udział w warsztacie. Ciepły posiłek.

Konkretna data wyjazdu zostanie ustalona podczas rezerwacji wizyty. Wyznaczy ją Muzeum w oparciu o dostępność miejsc dla grupy, dostępność prowadzących warsztaty, itp. Planowany termin wyjazdu druga połowa października.

Wyjazd nr 3.

Wyjazd do Muzeum Szlachty Mazowieckiej, Zamek książąt Mazowieckich w Ciechanowie. Przygotowanie suchego prowiantu na drogę. Zwiedzanie Muzeum z przewodnikiem. Udział w warsztacie. Ciepły posiłek.

Konkretna data wyjazdu zostanie ustalona podczas rezerwacji wizyty. Wyznaczy ją Muzeum w oparciu o dostępność miejsc dla grupy, dostępność prowadzących warsztaty, itp. Planowany termin wyjazdu pierwsza połowa listopada.

Ewaluacja projektu

Ewaluacja obejmować będzie właściwy przebieg projektu zgodny z budżetem i harmonogramem, osiągnięcie zakładanych celów i rezultatów. Przygotowanie rozliczenia i raportu końcowego z realizacji projektu.

Miejsce realizacji

Główne działania projektowe prowadzone będą w trzech miejscach: Muzeum Romantyzmu w Opinogórze, Muzeum Wsi Radomskiej i Muzeum Szlachty Mazowieckiej, Zamek książąt Mazowieckich w Ciechanowie. Pozostałe działania projektowe, przygotowawcze i ewaluacyjne w siedzibie Oferenta. Obiekty w których, prowadzone będą działania dostosowane są do potrzeb osób niepełnosprawnych.

1. Muzeum Romantyzmu w Opinogórze. Muzeum Romantyzmu w Opinogórze składa się kilka obiektów usytuowanych na terenie 22-hektarowego parku krajobrazowego w stylu angielskim. Najstarszymi są: neogotycki Pałac z lat 40. XIX w., mieszczący stałą ekspozycję poświęconą Zygmuntowi Krasińskiemu oraz neogotycki budynek Oficyny Dworskiej, w którym organizowane są ekspozycje czasowe. Od 2008 r. w parku stoi, wzniesiony w oparciu o projekt Józefa Gałęzowskiego sprzed stu lat, Dwór w którym można oglądać wystawy: „Malarstwo polskie epoki romantyzmu” oraz ekspozycję nepoleońską. Obiekt oranżerii jest wyjątkowy nie tylko pod względem funkcji, ale również formy, a odtworzona w ramach rewaloryzacji zespołu parkowego fontanna, według projektu XIX- wiecznego projektanta ogrodów, Waleriana Kronenberga, w połączeniu z otoczeniem zieleni i zabytkowego drzewostanu stwarza wyjątkowe miejsce do spacerów, odpoczynku i chwilowemu oderwaniu się od szarej codzienności.
2. Muzeum Wsi Radomskiej. Obecnie Muzeum Wsi Radomskiej zajmuje obszar o powierzchni 32,5 ha, na którym zestawiono 80 obiektów dawnego budownictwa wiejskiego (chałupy, dwory, kościoły, budynki gospodarcze, kuźnie, wiatraki i młyny wodne), a 22 kolejne czekają w magazynach na montaż. Muzeum posiada również ponad 16 000 eksponatów ruchomych, wśród których na szczególną uwagę zasługują kolekcje: pojazdów, maszyn rolniczych, uli i narzędzi pszczelarskich, tkanin i sztuki ludowej. Podstawę programu ekspozycyjnego stanowi wystawa biograficzna "Oskar Kolberg (1814-1890) -folklorysta, etnograf, kompozytor", prezentująca życie i dzieło wybitnego etnografa. Ekspozycję biograficzną uzupełniają stylowo aranżowane wnętrza: salonu (o urządzeniu typowym dla zamożnego dworu polskiego z II poł. XIX wieku) i gabinetu (dające wyobrażenie o wyglądzie gabinetu-pracowni XIX-wiecznego naukowca humanisty).
3. Muzeum Szlachty Mazowieckiej, Zamek książąt Mazowieckich w Ciechanowie. Muzeum mieści się w budynku,

wybudowanym w 1924 roku, według projektu ciechanowskiego architekta Jerzego Korczaka. Jest to muzeum wielodziałowe (działy: historii, sztuki, archeologii i etnografii), które dopiero od 1990 roku. ukierunkowuje swoje zbiory z myślą o stałej ekspozycji poświęconej szlachcie mazowieckiej. Gromadzi zbiory archeologiczne, etnograficzne, archiwalne i militarne związane z historią ziemi ciechanowskiej. Na trzech kondygnacjach eksponowane są wystawy, m.in: "Cienie macew"- wystawa poświęcona Żydom ciechanowskim, "Okruchy przeszłości naszej...." -wystawa archeologiczna, "Dawne rzemiosło wsi mazowieckiej w miniaturze", "Garncarstwo na Mazowszu Północnym". Muzeum posiada interesujący zespół portretów szlacheckich od XVIII-XX w., konwisarstwa i judaiki.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Jeden wyjazd turystyczny do Muzeum Romantyzmu w Opinogórze dla 20 osób.	Udział 15 uczestników w zwiedzaniu i warsztacie w Muzeum Romantyzmu w Opinogórze	Lista obecności, zdjęcia, ankieta satysfakcji.
Jeden wyjazd turystyczny do Muzeum Wsi Radomskiej dla 20 osób.	Udział 15 uczestników w zwiedzaniu i warsztacie w Muzeum Wsi Radomskiej.	Lista obecności, zdjęcia, ankieta satysfakcji.
Jeden wyjazd turystyczny do Muzeum Szlachty Mazowieckiej, Zamek książąt Mazowieckich w Ciechanowie dla 20 osób.	Udział 15 uczestników w zwiedzaniu i warsztacie w Muzeum Szlachty Mazowieckiej, Zamek książąt Mazowieckich w Ciechanowie.	Lista obecności, zdjęcia, ankieta satysfakcji.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

1. Oferent opracowuje i wdraża programy promocji zdrowia, w tym zdrowia psychicznego.
2. Realizuje psychoedukacyjne warsztaty w szkołach w zakresie promowania zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem zdrowia psychicznego i prawidłowych postaw społecznych.
3. Prowadzi profilaktykę wśród osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz minimalizowania leczenia szpitalnego.
4. Opracowuje, wdraża i współuczestniczy w realizacji programów zapobiegających tendencjom stygmatyzacji, marginalizacji, dyskryminacji i wykluczania osób chorych psychicznie.
5. Współpracuje z fundacjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi w celu realizacji wspólnych projektów na rzecz tych osób (Dwernickie Stowarzyszenie Rodzin i Przyjaciół Osób z Zaburzeniami Psychicznymi „EMPATIA”, Fundacja PSYCHE, Fundacja ATELIER).
6. Organizuje i prowadzi warsztaty artystyczne, konkursy, wystawy, koncerty mające na celu aktywizację osób z zaburzeniami psychicznymi.
7. Organizuje spotkania, konferencje, seminaria i inne podobne przedsięwzięcia służące popularyzacji wiedzy na temat zaburzeń psychicznych.
8. Organizuje grupy wsparcia dla rodzin i opiekunów osób z zaburzeniami psychicznymi.
9. Organizuje wycieczki dla osób chorych psychicznie do instytucji o charakterze kulturalnym.
10. Organizuje inne przedsięwzięcia wspólnie z innymi podmiotami na rzecz osób o specjalnych potrzebach, w tym imprezy z okazji Dnia Zdrowia Psychicznego, otwarte imprezy sportowe, zadania profilaktyki i promocji zdrowia.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Oferent posiada wieloletnie doświadczenie w relacji projektów zaangażowanych społecznie. W ostatnich latach przeprowadził m.in. zadania:

1. Projekt „Jesień na Mazowszu- aktywna turystyka” współfinansowanego ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego.
2. Projekt „Zdrowie w Głowie” współfinansowanego ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego.
3. Projekt „Alzheimer- nie dajmy się ” współfinansowanego ze środków z budżetu Województwa Mazowieckiego.
4. Projekt „Razem w walce z Alzheimerem” , umowa nr. 157/272/18 z dnia 11.07.2018

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe

Koordynator projektu- osoba z wykształceniem wyższym, posiada doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych. Na co dzień pracujący w środowisku osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym z osobami niepełnosprawnymi, znający ich potrzeby i problemy. Odpowiedzialny będzie za: osiągnięcie zakładanych celów i rezultatów, właściwy przebieg projektu, zgodnym z budżetem i harmonogramem, organizację wyjazdów (w tym rezerwację terminów, transportu, posiłków, itp.). Przygotowanie i podpisanie umów, rekrutację Uczestników, promocję projektu, zaplanowanie i wykonanie zakupów.

Osoba wykonująca monitoring i ewaluację- osoba z wykształceniem kierunkowym, posiada doświadczenie w realizacji projektów edukacyjno- rekreacyjnych.

Opiekunowie Uczestników- osoby z wykształceniem wyższym pedagogicznym/ terapeutycznym/medycznym, na co dzień pracujące w środowisku osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym z osobami niepełnosprawnymi. Mające doświadczenie udziału w wyjazdach, imprezach turystycznych i rehabilitacyjnych. Odpowiedzialni będą za: opiekę na Uczestnikami, prawidłowy przebieg zaplanowanej imprezy, harmonogram godzinowy imprezy. Opiekunowie udzielą pomocy Uczestnikom, gdy np. pojawi się trudność z poruszaniem się, w zadaniach edukacyjnych, jak również będą sprawować ogólną opiekę w czasie całego wyjazdu. W sytuacji, gdy np. jeden Uczestnik zasłabnie i będzie potrzebowała hospitalizacji, zaopiekują się nim jedna z pielęgniarek. Druga zaś, będzie do dyspozycji pozostałej części grupy. W razie potrzeby poda leki. Analizując stawki godzinowe pracowników Oferenta oraz stawki rynkowe (w danym obszarze działalności) przyjmuje się za podstawę stawki 30zł/h, w oparciu o:
dla opiekuna Uczestników – 28,00 zł/h (średnia stawka godzinowa dla pracownika oddelegowanego do projektu)
dla pielęgniarki- 52zł/h (średnia stawka godzinowa dla pracownika oddelegowanego do projektu)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie dla koordynatora projektu.	500,0		
2.	Zakup suchego prowiantu dla uczestników na trzy wycieczki (woda/sok, kanapka/bułka słodka, baton itp. (faktury/ rachunki).	810,0		
3.	Wyżywienie (obiad) dla Uczestników i opiekunów na trzech wyjazdach (faktury/ rachunki).	1200,0		
4.	Wynajem autokaru na trzy wycieczki (faktury/rachunki).	3900,0		
5.	Ubezpieczenie NNW Uczestników na trzy wycieczki (polisa).	150,0		
6.	Wynagrodzenie dla kadry opiekuńczej uczestników na trzy wycieczki (wkład własny)	3600,0		
7.	Wizyta w Muzeum Romantyzmu w Opinogórze (zwiedzanie, przewodnik, warsztat, parking, itp.) (faktury/ rachunki).	900,0		
8.	Wizyta w Muzeum Wsi Radomskiej (zwiedzanie, przewodnik, warsztat, parking, itp.) (faktury/ rachunki).	285,0		
9.	Wizyta w Muzeum Szlachty Mazowieckiej, Zamku książąt Mazowieckich w Ciechanowie (zwiedzanie, przewodnik, warsztat, parking, itp.) (faktury/ rachunki).	81,0		

10.	Wynagrodzenie dla osoby przeprowadzającej ewaluację projektu	500,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11926,0	8326,0	3600,0

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.

o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.